

№ 14.2-22/391
04.04.2009

**Соглашение
о материальном обеспечении деятельности
депутатов Государственной Думы и их помощников
на соответствующей территории**

Аппарат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, именуемый в дальнейшем Аппарат, в лице Руководителя Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее – Руководитель Аппарата Государственной Думы) А.А. Сигуткина, действующего на основании Положения об Аппарате Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, с одной стороны, и Управление делами Правительства Мурманской области, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации именуемый в дальнейшем Администрация, в лице и.о. заместителя Губернатора Мурманской области – управляющего делами Правительства Мурманской области В.С. Будаговского, действующего на руководителе органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании Положения об Администрации, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение регулирует бюджетные отношения Аппарата и Администрации, связанные с реализацией статей 6, 35, 37 и 40 Федерального закона от 08 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» в части материального обеспечения депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее - депутатов Государственной Думы) и их помощников по работе на соответствующей территории (далее – помощники) и возмещения расходов, связанных с материальным обеспечением депутатов Государственной Думы и их помощников.

1.2. Взаимоотношения Сторон регулируются федеральными законами, нормативными правовыми актами, принятыми федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах своей компетенции.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Аппарат обязуется:

2.1.1. Доводить до сведения Администрации:

нормативные правовые акты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее – Государственная Дума), Аппарата,

Дементьева Е.Н.

30 ИЮН 2009

Клепинина И. В.

30 ИЮН 2009

регламентирующие объемы расходов на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников.

2.1.2. Обеспечивать возмещение расходов в пределах средств текущего финансового года.

2.1.3. Проводить финансово-экономическую экспертизу расчетно-платежных документов, представленных Администрацией на возмещение расходов.

2.1.4. Перечислять денежные средства в доход бюджета субъекта Российской Федерации на возмещение расходов Администрации в течение месяца после поступления расчетно-платежных документов.

2.1.5. Обеспечивать учет денежных средств на возмещение расходов по кодам операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации.

2.1.6. Информировать Администрацию об изменениях в нормативных правовых актах Государственной Думы и Аппарата по вопросам материального обеспечения деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников.

2.1.7. Консультировать сотрудников Администрации по всем вопросам, связанным с реализацией соглашения.

2.2. Аппарат вправе отказать в приеме расчетно-платежного документа при несоблюдении условий соглашения (несоответствие нормативным правовым актам, нарушение требований оформления расчетно-платежных документов).

2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. Осуществлять материальное обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в соответствии с нормативными правовыми актами и порядком возмещения расходов.

2.3.2. Представлять Аппарату ежемесячно, не позднее 25 числа каждого месяца, расчетно-платежные документы на возмещение расходов, связанных с материальным обеспечением деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников.

2.3.3. Обеспечивать правильность и достоверность содержащихся в расчетно-платежных документах сведений и расчетов.

2.3.4. Обеспечивать учет денежных средств на возмещение расходов по кодам операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации.

2.4. Администрация вправе:

2.4.1. Осуществлять контроль за поступлением средств по возмещению расходов в бюджет субъекта Российской Федерации.

2.4.2. Получать консультации государственных гражданских служащих Аппарата по вопросам, связанным с реализацией настоящего соглашения.

2.5. Стороны вправе вносить изменения в соглашение при изменении нормативных правовых актов, принятых федеральными органами государственной власти.

2.6. Аппарат не несет ответственности по расчетам Администрации,

Дементьева Е.Н.

30 ИЮН 2009

осуществляемым им с третьими лицами на уровне бюджета субъекта Российской Федерации.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2009 года. Условия настоящего соглашения распространяются на отношения между Сторонами, возникшие с 01 января 2009 года.

3.2. Соглашение считается продленным на каждый последующий финансовый год, если ни одна из Сторон не заявила письменно за 30 дней о прекращении действия настоящего соглашения.

3.3. Любое изменение настоящего соглашения оформляется письменно и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и является неотъемлемой частью данного соглашения.

3.4. Споры и разногласия между сторонами разрешаются путем переговоров. В случае если споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

3.5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр соглашения хранится в Аппарате, другой - в Администрации.

4. Юридические адреса сторон

Полное наименование организации	Аппарат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	Полное наименование организации	Управление делами Правительства Мурманской области
Юридический адрес	103265, г. Москва, ул. Охотный ряд, д.1	Юридический адрес	183006, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75

5. Банковские реквизиты сторон

Наименование организации в финансовых документах	УФК по г. Москве (Аппарат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации)	Наименование организации в финансовых документах	УФК по г.Мурманску (Управление делами Правительства Мурманской области)
--	--	--	---

Клепинина И. В.

25 ИЮН 2009

Дементьева Е.Н.

30 ИЮН 2009

Номер бюджетного счета	40105810700000010079	Номер бюджетного счета	40101810000000010005
Наименование учреждения банка	Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва	Наименование учреждения банка	ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск
БИК	044583001	БИК	044705001
ИНН	7707210781	ИНН	5190127587
Код ОКАТО	45286585000	Код ОКАТО	47401367000
Код отрасли по ОКОНХ	97300	Код отрасли по ОКВЭД	75.11.21
Код организации по ОКПО	18229157	Код организации по ОКПО	00099688

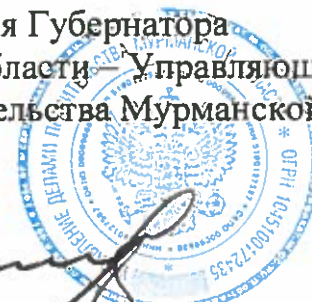
6. Подписи сторон

Руководитель Аппарата
Государственной Думы

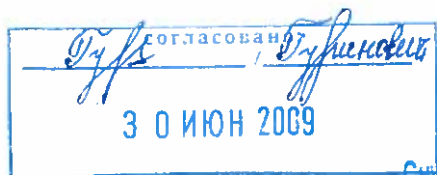


А.А.Сигуткин

И.о. заместителя Губернатора
Мурманской области – Управляющего
делами Правительства Мурманской
области



В.С.Будаговский



Чернышова В.В.
01 ИЮН 2009

Дементьева Е.Н.
30 ИЮН 2009

Смирнова С.А.
25 ИЮН 2009

Нестеренко Л.А.
25 ИЮН 2009

Смирнова С.А.
25 ИЮН 2009

Клепинича И. В.

25 ИЮН 2009

Толмачева Н.В.
25 ИЮН 2009