

СОГЛАШЕНИЕ

между Федеральным агентством по делам национальностей и Администрацией Владимирской области о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета
г. Москва

«18» февраля 2017 г.

№ 380-08-070

Федеральное агентство по делам национальностей, которому как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Агентство», в лице статс-секретаря - заместителя руководителя Федерального агентства по делам национальностей Семенова Павла Владимировича, действующего на основании положения о Федеральном агентстве по делам национальностей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2015 г. № 368, и доверенности от 14 февраля 2017 г. № Д-8-17, с одной стороны, и АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, именуемое(ая) в дальнейшем «Субъект», в лице председателя комитета общественных связей и СМИ администрации Владимирской области Шляховой Риты Борисовны, действующего на основании Положений о комитете общественных связей и СМИ администрации Владимирской области, утвержденного постановлением администрации Владимирской области от 03 июня 2015 г. № 504, распоряжения администрации Владимирской области от 01.02.2017 № 52-р "О предоставлении права подписи", с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823), Федеральным законом от 19 декабря 2016 г. № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 41, ст. 5536; 2015, № 5, ст. 838; № 26, ст. 3897; 2016, № 10, ст. 1406, 1419; № 22, ст. 3221; № 39, ст. 5664) (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), Правилами распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках реализации мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России в рамках государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики» (Приложение № 6 к государственной программе Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1532 (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2016)) (далее – Правила предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из федерального бюджета в 2017 году бюджету Владимирской области субсидии на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств,

доведенными Агентству как получателю средств федерального бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств федерального бюджета 380 «Федеральное агентство по делам национальностей», раздел 14 «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации», подраздел 1403 «Прочие межбюджетные трансферты общего характера», целевая статья 46 2 01 55160 «Субсидии на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России», вид расходов 523 «Консолидированные субсидии» в рамках подпрограммы «Общероссийская гражданская идентичность и этнокультурное развитие народов России» государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики» в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению №1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, утвержденным постановлением администрации Владимирской области от 30 декабря 2014 г. № 1363 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов во Владимирской области (2015-2020 годы)».

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Владимирской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 2017 году 6 313 900,00 (шесть миллионов триста тринадцать тысяч девятьсот) рублей.

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Владимирской области в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2017 году 85,00 % от общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения в 2017 году, но не более 5 366 800,00 (пять миллионов триста шестьдесят шесть тысяч восемьсот) рублей.

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году в бюджете Владимирской области.

В случае увеличения в соответствующем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на соответствующий финансовый год, не подлежит изменению.

2.3. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 2017 году 0,00 (ноль) рублей.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном законе о федеральном бюджете (сводной бюджетной росписи) на 2017 финансовый год и плановый период 2018 и 2019 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству как получателю средств федерального

бюджета на соответствующий финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие правового акта Владимирской области об утверждении в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

б) наличие в бюджете Владимирской области и (или) местных бюджетах соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном соответственно пунктами 2.1 и 2.3 настоящего Соглашения.

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Субъектом в территориальный орган Федерального казначейства.

3.3. Перечисление Субсидии из федерального бюджета в бюджет Владимирской области осуществляется на счет Управления Федерального казначейства по Владимирской области, открытый органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета:

а) операций со средствами бюджета Владимирской области.

3.3.1. Перечисление Субсидии из федерального бюджета осуществляется Федеральным казначейством в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации, установленному пунктом 2.2 настоящего Соглашения на соответствующий финансовый год, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в Управление Федерального казначейства по Владимирской области в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов:

3.3.1.1. связанных с исполнением расходных обязательств Субъекта, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, представленных получателем средств бюджета Владимирской области.

3.3.2. В течение 10 дней после подписания настоящего Соглашения Субъект направляет в Агентство заявку о перечислении средств Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

IV. Взаимоотношения Сторон

4.1. Агентство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету Владимирской области в порядке и при соблюдении Субъектом условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2017 финансовый год и плановый период 2018 и 2019 годов, доведенных Агентству как получателю средств федерального бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Субъектом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку результативности осуществления мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Субъектом.

4.1.4. В случае если Субъектом по состоянию на 31 декабря года предоставления

Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с Правилами предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктами 16 - 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий объем средств, подлежащий возврату из бюджета Владимирской области в федеральный бюджет, и направить Субъекту требование о возврате средств Субсидии в федеральный бюджет в указанном объеме.

4.1.5. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Субъект о причинах такого приостановления.

4.2. Агентство вправе:

4.2.1. Запрашивать у Субъекта документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Субъектом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Субъектом условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Принимать решение об увеличении лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на те же цели при определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованных в текущем финансовом году остатках лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, однократно в каждом финансовом году в течение срока действия настоящего Соглашения, в этом случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

4.3. Субъект обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Агентства по возврату средств в федеральный бюджет в соответствии с пунктами 16 - 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать согласование с Агентством государственной программы Владимирской области и вносимых в нее изменений, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности государственной программы и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, в целях софинансирования которой предоставляется Субсидия.

4.3.5. Обеспечивать представление в Агентство не позднее 10 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена Субсидия, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты о (об):

- расходах бюджета Владимирской области, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью;

- достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.6. В случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление в

Агентство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Субъектом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.7. Обеспечивать представление в Агентство копий соглашений, заключаемых Субъектом с уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований .

4.4. Субъект вправе:

4.4.1. Обращаться в Агентство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Субъект обязуется:

а) при заключении настоящего Соглашения представить в Агентство:

- заверенную в установленном порядке копию государственной программы субъекта Российской Федерации;

- нормативные правовые акты Субъекта, устанавливающие расходные обязательства Субъекта, муниципального образования, на исполнение которых предоставляется Субсидия (выписка из закона Субъекта о бюджете субъекта Российской Федерации, решения муниципального образования о бюджете муниципального образования);

б) в 15-дневный срок после подписания настоящего Соглашения по согласованию с Агентством утвердить и представить в Агентство копию нормативного (ведомственного) правового акта Субъекта, устанавливающего детализированный перечень взаимоувязанных по срокам и объемам финансирования мероприятий, соответствующих мероприятиям, указанным в Приложении № 1 к настоящему Соглашению;

в) представлять в Агентство отчетность в сроки и порядке согласно Приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты внесения сведений о нем в реестр соглашений, ведение которого осуществляется Федеральным казначейством, и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе при внесении изменений в случаях, предусмотренных пунктами 2.2.1 и 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу после внесения сведений о нем в реестр

соглашений, указанный в пункте 7.2 настоящего Соглашения.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов подпрограммы «Общероссийская гражданская идентичность и этнокультурное развитие народов России» государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ	АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Место нахождения: 121069, г. МОСКВА, ПЕР ТРУБНИКОВСКИЙ 19	Место нахождения: 600000, ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛ, г. Владимир, ПР-КТ ОКТЯБРЬСКИЙ 21
Банковские реквизиты: БИК 044501002 Банк Межрегиональное операционное УФК, Операционный департамент Банка России г. Москва 701, (Федеральное агентство по делам национальностей) р/с 40105810700000001901 л/с 14291003800 Управление Федерального казначейства по Волгоградской области ИНН 7708257207 КПП 770401001 ОГРН 1157746452280 ОКТМО 45374000	Банковские реквизиты: БИК 041708001 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР р/с 40201810300000000001 л/с 04282003820 Управление Федерального казначейства по Владимирской области ИНН 3328101358 КПП 332801001 ОГРН 1033302005527 ОКТМО 17701000 КБК доходов 50320225516020000151

IX. Подписи Сторон

ФАДН РОССИИ	АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
_____/П.В. Семенов	_____/Р.Б. Шляхова

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Семенов Павел Владимирович,
Заместитель руководителя.
Кем выдан: Удостоверяющий центр "ЗАО"

Действителен: с 20.04.2016 до 20.04.2017

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Шляхова Рита Борисовна, Председатель
комитета общественных связей и СМИ
Кем выдан: Федеральное казначейство

Действителен: с 16.02.2017 до 16.05.2018

**Перечень мероприятий,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**

тыс. рублей

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Срок реализации	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия						Объем Субсидии, предусмотренный к предоставлению из федерального бюджета					
				бюджет субъекта Российской Федерации			местный бюджет			размер			уровень софинансирования (%)		
				2017г.	2018г.	2019г.	2017г.	2018г.	2019г.	2017г.	2018г.	2019г.	2017г.	2018г.	2019г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Субсидии на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	Мероприятия по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	2017	6 313,90000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5 366,80000	0,00000	0,00000	85,00	0,00	0,00
		X	Итого по направлению расходов:	6 313,90000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5 366,80000	0,00000	0,00000	85,00	0,00	0,00
			Всего:	6 313,90000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5 366,80000	0,00000	0,00000	85,00	0,00	0,00

Подписи сторон:

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ**
(Субъект)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО
ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ**
(Министерство, Агентство, Служба)

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Шляхова Рита Борисовна, Председатель

Кем выдан: Федеральное казначейство
Действителен: с 16.02.2017 до 16.05.2018

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Семенов Павел Владимирович, Заместитель

Кем выдан: Удостоверяющий центр "ЗАО ""Националь""
Действителен: с 20.04.2016 до 20.04.2017

Показатели результативности исполнения мероприятий, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Наименование показателя	КБК	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение показателя	Год, на который запланировано достижение показателя
					наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Субсидии на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	Мероприятия по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общем количестве граждан Российской Федерации	380 1403 46 2 01 55160 523	Процент	744	50	2017
2	Субсидии на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	Мероприятия по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	численность участников мероприятий, направленных на формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов	380 1403 46 2 01 55160 523	Тысяча человек	793	19	2017

Подписи сторон:

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ

(Субъект)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО
ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ

(Министерство, Агентство, Служба)

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Шляхова Рита Борисовна, Председатели

Кем выдан: Федеральное казначейство

Действителен: с 16.02.2017 до 16.05.2018

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Семенов Павел Владимирович, Заместит

Кем выдан: Удостоверяющий центр "ЗАО ""Национ:

Действителен: с 20.04.2016 до 20.04.2017

ОТЧЕТ

о расходах _____
(бюджет субъекта Российской Федерации)

в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия
по состоянию на _____ 20__ года

Периодичность: _____

№	Направление расходов	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Наименование показателя	Предусмотрено средств на реализацию мероприятия	Фактически поступило в бюджет субъекта Российской Федерации из федерального бюджета по состоянию на отчетную дату	Фактически использовано средств на отчетную дату	Остаток средств по состоянию на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Итого по мероприятию, в том числе:				
				бюджет субъекта Российской Федерации (с учетом объема софинансирования из федерального бюджета)				
				размер субсидии из федерального бюджета (справочно)				
				объем софинансирования (%) (справочно)				
				местный бюджет				
				Итого: по направлению расходов				
				Всего:				

Руководитель (уполномоченное лицо)
уполномоченного органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации _____
(подпись)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

"__" _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Периодичность: _____

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Наименование показателя	КБК	Единица измерения по ОКЕИ		Год, на который запланировано достижение показателя	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения
					наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель (уполномоченное лицо)
уполномоченного органа исполнительной власти субъекта
Российской Федерации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

**Сроки и порядок
представления отчетности об осуществлении расходов бюджета
субъекта Российской Федерации, источником финансового
обеспечения которых является Субсидия**

1. Отчет об исполнении условий предоставления субсидии, а также об эффективности использования Субсидии согласно Приложению № 5.1 к соглашению между Федеральным агентством по делам национальностей и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета (квартальный, предоставляется не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом) за подписью руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации, являющегося государственным заказчиком (государственным заказчиком-координатором) государственной программы субъекта Российской Федерации.

2. Сведения об использовании Субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий государственной программы субъекта Российской Федерации (подпрограммы государственной программы субъекта Российской Федерации), финансируемых с участием средств федерального бюджета, согласно Приложению № 5.2 к соглашению между Федеральным агентством по делам национальностей и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета (квартальные, представляются до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом) за подписью руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации, являющегося государственным заказчиком (государственным заказчиком-координатором) государственной программы субъекта Российской Федерации и руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации (представляется в 2-х экземплярах).

3. Отчет о выполнении мероприятий государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», финансируемых с участием средств федерального бюджета, согласно Приложению № 5.3 к соглашению между Федеральным агентством по делам национальностей и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета (месячный, представляется до 10 числа месяца, следующего за отчетным) за подписью руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации, являющегося государственным заказчиком (государственным заказчиком-координатором) государственной программы субъекта Российской Федерации.

4. Отчет о выполнении графика мероприятий государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики» (в форме аналитической записки) (квартальный, представляется не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом) за подписью руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации, являющегося государственным заказчиком (государственным заказчиком-координатором) государственной программы субъекта Российской Федерации.

5. Годовой отчет об исполнении условий соглашения между Федеральным агентством по делам национальностей и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета представляется в составе форм, указанных в пунктах 1-4 настоящего приложения (представляется в срок до 20 января года, следующего за отчетным) за подписью руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Отчет
об исполнении условий предоставления субсидии, а также об эффективности расходования в _____ году Субсидии
по состоянию на _____ года

наименование субъекта Российской Федерации

Наименование государственной программы субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия софинансируемые из федерального бюджета	Реквизиты нормативного правового акта, утверждающего государственную программу субъекта Российской Федерации	Соответствие показателей, устанавливаемых государственными программами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), показателям результативности предоставления Субсидии, установленных в соглашении			Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего расходные обязательства по финансированию мероприятий	Обеспечение уровня финансирования мероприятий из бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в соответствии с условиями предоставления субсидии (руб.)<*>	
		Наименование показателя результативности предоставления Субсидии	Значение, предусмотренное соглашением	Значение, установленное государственной программой субъекта Российской Федерации		Размер средств, предусмотренных соглашением о предоставлении Субсидии	Размер средств, предусмотренных нормативным правовым актом, устанавливающим расходные обязательства по финансированию мероприятий
1	2	3	4	5	6	7	8

<*> Указываются суммы в рублях с двумя знаками после запятой

Субъект

Руководитель высшего исполнительного органа
государственной власти субъекта Российской Федерации

_____/_____
М.П.

Сведения
об использовании Субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий государственной программы субъекта Российской Федерации (подпрограммы государственной программы субъекта Российской Федерации), финансируемых с участием средств федерального бюджета в _____ году по состоянию на _____ 20__ года
(с начала года нарастающим итогом)
главный распорядитель средств федерального бюджета - Федеральное агентство по делам национальностей

(код бюджетной классификации расхода)

руб.<*>

Наименование администратора дохода	Код дохода с указанием главы администратора	Остаток на 01.01.20__ г.		Получено из федерального бюджета в текущем финансовом году	Кассовый расход на отчетную дату в текущем финансовом году		Восстановлено остатков межбюджетного трансферта прошлых лет в 20__ г.	Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в федеральный бюджет в 20__ г.	Остаток субсидии на конец отчетного периода		Остаток на 01.01.20__ г., подлежащий использованию в очередном финансовом году
		всего	в том числе потребность в котором подтверждена		всего	в том числе за счет остатков прошлых лет, а также восстановленных остатков прошлых лет (потребность в которых подтверждена)			всего	в том числе остатки субсидии прошлых лет, а также восстановленные остатки прошлых лет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

<*> Указываются суммы в рублях с двумя знаками после запятой

Субъект

Руководитель высшего исполнительного органа
государственной власти субъекта Российской Федерации

Руководитель финансового органа
субъекта Российской Федерации

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

Отчет о выполнении мероприятий
по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России в рамках государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», финансируемых с участием средств федерального бюджета
в _____ году по состоянию на «__» _____ 20__ г.

рублей <6>

№ п/п	Наименование мероприятия <1>	Сроки реализации мероприятия	Номер и дата соглашения с ФАДН России	Наименование источника финансирования	Предусмотрено соглашением с ФАДН России <2>	Фактическое поступление средств по мероприятию (кассовый расход) на отчетную дату <2>, в том числе:		Фактическое освоение средств по мероприятию на отчетную дату <2>		Примечания	Реквизиты документа, подтверждающего представленную информацию (даты, номера договоров, накладных/актов выполненных работ, платежных поручений)
						за счет остатков прошлых лет, а также восстановленных остатков прошлых лет (потребность в которых подтверждена) <3>	за счет средств, поступивших по соглашению с ФАДН России в текущем финансовом году <4>	всего	в том числе освоение средств, поступивших по соглашению с ФАДН России в текущем финансовом году <5>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.				Итого по всем мероприятиям/ объектам:							
1.1.				Всего, в том числе:							
				- федеральный бюджет							
				- бюджет субъекта Российской Федерации							
				- местный бюджет							

1.2.				Всего, в том числе:							
				- федеральный бюджет							
				- бюджет субъекта Российской Федерации							
				- местный бюджет							
...				Всего, в том числе:							
				- федеральный бюджет							
				- бюджет субъекта Российской Федерации							
				- местный бюджет							

Субъект

Руководитель высшего исполнительного органа
государственной власти субъекта Российской
Федерации

_____ / _____ /

М.П.

Исполнитель

Телефон:

_____ «____» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО) (дата)

<1> Указываются мероприятия в соответствии с Правилами распределения и предоставления субсидий и детализированным перечнем взаимовязанных по срокам и объемам финансирования мероприятий, соответствующих мероприятиям, указанным в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, утвержденным нормативным (ведомственным) правовым актом Субъекта.

<2> Необходимо указывать суммы по всем источникам финансирования мероприятия (объекта) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

<3> Колонка не заполняется, если на реализацию мероприятия не поступали средства за счет остатков прошлых лет, а также восстановленных остатков прошлых лет, потребность в которых подтверждена в установленном порядке.

<4> В колонке указываются фактические расходы (с учетом авансирования) заказчика по каждому источнику финансирования за выполненные работы по мероприятиям государственной программы субъекта Российской Федерации с начала года по отчетный период включительно. Отражаемые значения должны равняться фактическому освоению средств (графа 10). В случае расхождения необходимо в графе 11 указать причины и сроки устранения несоответствия.

<5> Указывается фактическое освоение средств по мероприятию без учета остатков прошлых лет.».

<6> Указываются суммы в рублях с двумя знаками после запятой